

École de l'Archipel



**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE DE L'ARCHIPEL
LE 28 MARS 2023 À 19 H
AU SALON DU PERSONNEL**

Étaient présents employés

Joanne Roy, directrice
Joanie Côté, secrétaire d'école
Shirley Fontaine, enseignante
Judith Le Blanc, enseignante

Étaient présents parents

Marie-Noëlle Roussin
Manon Riverin
Mélissa Mc Gregor
Sylvie Guérin
Chloé Beaudoin-Lejour
Gabriel Allard

Étaient absentes : Josée Lapierre, Cindy Landry

Public : Monsieur David Rouleau

Secrétaire de la séance : Joanie Côté

1. Ouverture de l'assemblée

Ouverture de la séance à 19 h 04.

2. Vérification du quorum

Les personnes étant toutes présentes, la séance peut débuter.

3. Mot de la présidente et de la direction

Madame Chloé Beaudoin-Lejour et madame Joanne Roy souhaitent la bienvenue à tous.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La lecture étant faite, **IL EST PROPOSÉ PAR** madame Sylvie Guérin **QUE** les membres du conseil d'établissement approuvent l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Suivis et adoption du procès-verbal du 24 janvier 2023

Le procès-verbal est présenté par la présidente.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Manon Riverin **QUE** les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal tel que présenté par la présidente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Parole du public

Monsieur David Rouleau se porte volontaire pour le bon déroulement du stationnement / débarcadère.

7. Informations du Comité de parents

Elle nous informe que le PEVR est maintenant terminé. Durant la dernière rencontre, ils ont discuté de la pénurie de personnel, de l'immigration ainsi que des nouvelles écoles et des transferts. Le 19 avril à 18 h, aura lieu à Candiac, salle Roméo-Patenaude, la soirée des bénévoles. Marie-Hélène Forget sera présente comme bénévole de l'année pour notre école.

8. Grille-matière 2023-2024

La grille-matière est présentée aux membres. Joanne mentionne que nous aurons, pour l'année 2023-2024, un groupe GAE. Le groupe nous a été ajouté à la dernière minute donc ne figure pas sur la grille. Les membres discutent des minutes à ajouter à l'anglais et à quel degré. Judith Le Blanc, enseignante d'anglais, explique pour quelles raisons il serait préférable de mettre les trente minutes au 2^e cycle plutôt qu'au 3^e cycle. Elle partage sa vision et son expérience. La grille-matière sera modifiée en y ajoutant le groupe GAE. Elle sera donc présentée, de nouveau, à un autre moment.

9. Résolution des mesures financières 2022-2023

La direction explique le document présenté à l'écran. Elle résume le fonctionnement des dépenses liées aux sommes allouées dans les différentes annexes.

10. Frais chargés aux parents – Principes (approbation)

Les documents liés aux principes des frais chargés aux parents sont expliqués par la direction.

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Mc Gregor **QUE** les frais chargés aux parents soient approuvés comme ils ont été présentés.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE053-007

11. Concessionnaire cafétéria

Les parents du conseil proposent l'abolition des bouteilles de plastique vendues à la cafétéria. Il est mentionné par la présidente que la Ville de Léry interdit les bouteilles de plastique sur son territoire. Elle propose d'apporter la résolution faite par la municipalité.

IL EST PROPOSÉ PAR Gabriel Allard QUE les bouteilles de plastique vendues à la cafétéria soient retirées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ
CE053-008

12. Photos scolaires

Nous demandons aux membres s'ils avaient apprécié la compagnie de photos Fotoplus afin de savoir si l'on poursuit avec cette entreprise l'année prochaine. Tous étaient satisfaits du service rendu. Nous les informons qu'une ristourne nous a été remise à la suite des commandes passées par les parents. Nous proposons d'utiliser cette ristourne annuelle afin de payer les dépenses liées aux finissants de chacune des années consécutives.

IL EST PROPOSÉ PAR Judith Le Blanc QUE la ristourne annuelle servira à payer les frais des finissants.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ
CE053-009

13. Projet éducatif

a) Présentation de la mission

La direction présente la mission. La mission a pour but de respecter la loi sur l'instruction publique dans le respect du principe de l'égalité des chances d'instruire, de socialiser et de qualifier les élèves, tout en les rendant aptes à réussir un parcours scolaire.

b) Valeurs – Discussion

Joanne discute des valeurs qui ont été discutées avec les enseignants, mais le travail n'est pas terminé, car il reste les employés de soutien à y participer. Par la suite, nous pourrions jumeler les valeurs communes.

c) Lancement

Elle discute des dates et événements à venir concernant le lancement.

d) Logo – Planification de l'échéancier et vision

Nous devons nous trouver un logo afin de faire « vivre l'Archipel ». Un document sera envoyé aux parents de l'école afin de faire participer les élèves, les parents et les membres du personnel.

14. Autres points

a) Stationnement

Les parents mentionnent qu'il est très dangereux de circuler à pied dans le stationnement / débarcadère de l'école. Nous devons trouver une stratégie afin de

faire circuler les voitures de façon sécuritaire. Ceci serait mis en place pour assurer le bien-être des enfants et des membres du personnel qui y marchent et/ou y débarquent.

b) Collations

La présidente mentionne que nos règles de vie et encadrement ne sont pas bien précises et laissent place à différentes interprétations. Elle explique ses points et la directrice fera un retour avec les employés qui surveillent les repas.

15. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est proposée par Sylvie Guérin, à 20 h 42.



Chloé Beaudoin-Lejour
Présidente



Joanne Roy
Directrice