

École de l'Archipel



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'ARCHIPEL LE 17 février 2026 À 19 H AU SALON DU PERSONNEL

Étaient présents employés

| |
|--|
| Cindy Landry, directrice par intérim |
| Marie-Hélène Forget, enseignante substitut |
| Josée Lapierre, technicienne au SDG |
| Catherine P. Laberge, orthopédagogue |
| Marie-Pier Fillion, enseignante |
| |
| |
| |

Étaient présents parents

| |
|-------------------------------|
| Émilie Leduc, parent |
| Chloé Beaudoin-Lejour, parent |
| Walid Kanzali, parent |
| Dave Côté, parent |
| |
| |
| |

Absentes : Michèle Prince, Josée Cliche

Absents : Marie-Noëlle Roussin, Mélissa Cloutier

Secrétaire de la séance : Catherine P-Laberge

Public : Pamela-Christine Gariépy, Julie-Rose Laviolette : parents d'élève de 6^e année

1. Ouverture de l'assemblée

Ouverture de la séance à 19h05

2. Vérification du quorum, présences et absences

Nous avons quorum; la séance peut débuter.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR Josée Lapierre QUE les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour avec une modification : le point 15 sur la soirée des finissants est mis au début.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Parole au public : Soirée des finissants

Mme Gariépy et Mme Laviolette nous présente le budget pour le bal des finissants des élèves de 6^e année 2025-2026. Le bal sera le 19 juin 2026 de 17h à 22h à la salle de l'Hôtel de Ville. Elles souhaitent payer en totalité les frais de la soirée et selon les fonds amassés, certaines dépenses seront révisées. Les dépenses projetées pour la soirée du bal sont de 4 089,96\$ à 5 858,96\$.

À ce jour, les bénéfices nets recueillis avec les différentes campagnes de financement sont de 3 020,20\$.

La prochaine campagne de financement pour le bal des finissants qu'elles proposent est la vente de boule de pizza avec EuroDéli au coût de 20\$ (10\$ ira pour le bal et 10\$ pour EuroDéli). Elles demandent aux enseignants de 6^e année de distribuer les feuilles avec des coupons de vente. Ensuite, elles s'occuperont de faire les comptes.

Elles nous présentent le budget prévisionnel.

Nous passons au vote : 5 votes pour, 3 votes contre.

Nous acceptons la campagne de financement sous réserve de l'approbation des enseignantes de 6^e année.

5. Adoption du procès-verbal du 20 janvier 2026

IL EST PROPOSÉ PAR Chloé Beaudoin-Lejour QUE les membres du conseil d'établissement adoptent le procès-verbal avec les modifications suivantes : changement des présences pour 2 membres : Michèle Prince et Catherine P-Laberge.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Suivis

Samuel Bricault : Nous en reparlerons au mois de mars

Cafétéria : L'achat local est priorisé aussi, elle est en contact avec l'ITHQ sur un projet pour être certifié avec l'achat local.

7. Mot de la présidente

Bonne relâche!

8. Mot de la direction et du personnel

Mme Cindy Landry nous présente l'état de la situation au niveau de la direction. Le congé de Mme Nancy Boisclair a été prolongé jusqu'en mars. Mme Michèle Prince, qui la directrice adjointe en remplacement, part en vacances pour 3 semaines. Mme Sylvie Beauchemin la remplacera.

9. Comité de parents

Pas de parent présent.

10. Formation CÉ

Tous les membres ont visionné les capsules de formation.

11. Projet éducatif

Les CAP en écriture se terminent cette semaine (séquence de 7 semaines sur un objectif précis). Une prochaine séquence partira en mars (CAP en mathématique).

12. Confirmation des sommes reçues pour les mesures 25-26 - Résolution

Mme Cindy Landry nous présente les sommes reçues pour les mesures dédiées et protégées pour l'année 2025-2026.

IL EST PROPOSÉ PAR Josée Lapierre QUE les membres du conseil d'établissement adoptent la confirmation des sommes reçues pour les mesures 25-26 telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ053-066

13. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Mme Cindy Landry nous présente les données. L'analyse des données est faite avec le SOI (dans Mozaïk). Il y a une grande augmentation des comportements violents, et ce, surtout durant les récréations.

L'équipe-école va mettre en place une technique d'impact en allant prêter main forte sur l'heure des récréations : modéliser les bons comportements, zones de zoom-out et de zoom-in sous la marquise, présence des TES.

Un suivi nous sera fait pour voir s'il y a réduction des comportements violents sur la cour.

14. Protocole-école - Information

L'école a déposé le protocole-école au centre de service scolaire. Ce protocole a été travaillé en équipe-école depuis l'an passé.

15. Varia

16.1 Photos scolaires

Difficile de choisir. Nous établissons tout de même un ordre de préférence.

1. Pascale Lévesque
2. Enfant clic
3. Fotoplus

IL EST PROPOSÉ PAR Josée Lapierre QUE les membres du conseil d'établissement approuvent l'ordre de préférence.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ053-067

16. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est **PROPOSÉE PAR** Chloé Beaudoin-Lejour, à 21h02.

Cindy Landry
Directrice par intérim

Chloé Beaudoin-Lejour
Présidente